**Требования к оформлению сценария**

 Сценарий - это конспективная, подробная запись праздника или другого массового мероприятия. В сценарии дословно приводятся слова ведущих, чтецов, актеров, тексты песен и т.д.

**Структура написания сценария**

1. **Титульный лист**

-полное название учреждения

-название проекта

-название мероприятия

-место проведения

-фамилия, имя, отчество автора (группы авторов)

-город, год и дата проведения мероприятия

**2. Пояснительная записка**

-адресат (для кого)

-актуальность выбранной темы (почему)

-идея (основная мысль автора)

-цели и задачи мероприятия (для чего, зачем)

**3 Литературный сценарий**

-название мероприятия

-действующие лица

Сценарий включает в себя полный текст ведущих, предполагаемые ответы участников, описание игр, конкурсов, песен и т.д. Вопросы и ответы викторин могут быть вынесены в Приложение. Имена персонажей выделяются и не должны сливаться с основным текстом.

**4. Подведение итогов мероприятия**

-как подводятся итоги конкурсов, викторин, всего мероприятия

**5. Список используемой и рекомендуемой литературы**

**6. Приложения**

**-**концертная программа

 **-**дидактические материалы

 -вопросы, ответы, и т.п.

**Технические требования к текстовым файлам:**

1. Формат страницы: А4, все поля 1 см.

2. Ориентация – книжная.

3. Номера страниц – все страницы, кроме титульного листа, должны быть пронумерованы арабскими цифрами, внизу страницы, выравнивание по центру.

4. Шрифт «Times New Roman», размер 10-12 кегль. Междустрочный интервал – одинарный.

5. Красная строка.

6. Заголовки и подзаголовки должны быть отделены от последующего и предыдущего текста пустыми строками.

7. Выравнивание основного текста – по ширине, заголовков – по центру, стихи располагать по ширине листа (в 2 колонки).